



LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

 <p>LICEO SCIENTIFICO "JACOPO DA PONTE"</p>	 <p>LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"</p>	 <p>LICEO ARTISTICO "G. De Fabris"</p>	 <p>IIS G. A. REMONDINI - Bassano del Grappa</p>
--	---	---	---



Co-funded by the European Union

prot. vedi segnatura

Bassano del Grappa, vedi segnatura

Ai referenti progetto Erasmus+ VET FSW 2024 del Consorzio
Ai Dirigenti Scolastici del Consorzio
Loro sedi

Oggetto: Programma ERASMUS + KA1VET¹

Progetto FSW n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000207740 - STAFF

OID E10150762-CUP B71I24000180006

Liceo Ginnasio Statale "G. B. Brocchi" – Bassano del Grappa (Coordinatore di Consorzio)

Accreditamento Erasmus n. 2020-1-IT01-KA120-VET-008918

Liceo Scientifico "J. Da Ponte" - Bassano del Grappa

Liceo Artistico "G. De Fabris" – Nove

IIS G. A. Remondini - Bassano del Grappa

Bando per la selezione dei partecipanti al Progetto FSW 2024 per STAFF del programma ERASMUS + KA1VET Mobilità con corso di lingua inglese livello B1

Il Liceo Ginnasio Statale "G.B. Brocchi", beneficiario del progetto **FSW - Accreditamento Erasmus n. 2020-1-IT01-KA120-VET-008918**, bandisce **n. 6 borse per mobilità STAFF** tipologia **Courses and Training** con corso di **lingua inglese di livello B1**, della durata di una settimana (**5 giorni di corso di lingua inglese più 2 giorni di viaggio**) con **destinazione Malta**, nell'ambito del progetto

FSW n. 2024-1-IT01-KA121-VET-000207740

1

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipec04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6





LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate – Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

approvato e finanziato dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+ – INAPP.

Destinatari

Il bando è rivolto a:

- personale interno amministrativo di tutte le scuole del consorzio
- personale interno docente di tutte le scuole del consorzio

con precedenza

- ai candidati non beneficiari di altre borse per mobilità individuale erogate nell'ambito del Programma Erasmus+ 2021-2027.

Le borse sono ripartite in ragione di almeno 1 borsa per Istituto del Consorzio.

Periodo e Paesi di svolgimento

Le mobilità saranno realizzate dal 13 al 19 luglio 2025 nei seguenti Paesi: Malta

Termini di scadenza

Il personale interessato deve presentare domanda di partecipazione corredata dalla documentazione richiesta all'Articolo *Procedura di candidatura* entro

le ore 12,00 del 18 dicembre 2024

Obiettivi del progetto

I **Progetti FSW** interni al Programma Erasmus+, settore VET *Vocational Education and Training*, sovvenzionano la mobilità individuale, oltre che degli studenti, anche del personale in servizio presso le scuole del consorzio. I bisogni da cui muove il progetto riguardano la necessità di rafforzare le competenze professionali, favorire la modernizzazione e internazionalizzazione delle istituzioni educative e formative, diffondere la condivisione di conoscenze, buone prassi e know-how e la cooperazione, incluso il trasferimento indiretto della formazione acquisita anche a colleghi che non hanno avuto l'opportunità di effettuare tale tipo di esperienza.

L'istituzione delle **borse FSW 2024 Erasmus+ VET STAFF** è da considerarsi in applicazione al Piano di internazionalizzazione del Liceo Brocchi, e in attuazione del Piano Erasmus+ presentato per l'accreditamento. L'erogazione delle stesse risponde a necessità emerse in seguito a consultazione dei rispettivi docenti referenti Erasmus+ dei diversi Istituti ed è congrua all'interesse rilevato internamente al Consorzio tramite indagine rivolta a tutto il personale di tutte le scuole. Le borse del Bando FWS 2024 STAFF afferiscono specificatamente ai seguenti obiettivi del Piano Erasmus+ di accreditamento:

- **Obiettivo 2** Rafforzare le **competenze linguistiche del personale**, incrementando la partecipazione ai corsi, le mobilità, le certificazioni linguistiche (...)
- **Obiettivo 5** Sostenere la **mobilità del personale** e perseguirne la **formazione continua** per rinnovare e innovare la scuola nella didattica e nell'organizzazione, e potenziare la sua capacità inclusiva.

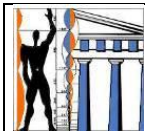
Le borse consentono ai partecipanti di frequentare **un corso di lingua inglese di livello B1 di 5 giorni** per complessive **20 unità didattiche** con workshop e attività linguistiche in classi internazionali presso una scuola di lingue di paese anglofono (**Malta**). La durata della mobilità comprende i **5 giorni di corso** cui vanno aggiunti **2 giorni di viaggio**, con partenza di domenica e ritorno di sabato, durante il **periodo estivo (13-19 luglio 2025)**.

Programma delle attività

I candidati mettono in atto, prima della partenza, misure di **rafforzamento linguistico** individuale su **piattaforma EU ACADEMY**. L'utilizzo della piattaforma e delle risorse tecnologiche, oltre che essere

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipec04000x@pec.istruzione.it – www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6





LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

richiesto dall'impianto progettuale UE, è caldamente consigliato affinché i partecipanti possano trarre il massimo vantaggio dalla frequenza del corso di lingua nel paese estero.

Alla preparazione linguistica segue la frequenza di un **corso di lingua inglese livello B1**, di cui si allega *Syllabus* della scuola di accoglienza. Al rientro della mobilità i partecipanti sono tenuti, obbligatoriamente, alla compilazione del **Participant Report EU SURVEY** (relazione finale) previsto dal Programma Erasmus+.

Copertura delle spese e contributi dei partecipanti

La copertura delle spese di preparazione, viaggio, assicurazione e soggiorno viene garantita mediante gestione diretta dei fondi da parte del Liceo G.B. Brocchi, Istituto Beneficiario. Nello specifico,

sono compresi:

- volo, soggiorno con pernottamento in hotel in **camera doppia** e trattamento di **mezza pensione, corso di lingua con materiale didattico; transfer estero** da aeroporto estero all'hotel e viceversa;

non sono compresi:

- **i transfer** dal proprio domicilio all'aeroporto italiano di partenza/ritorno
- gli abbonamenti ai **mezzi di trasporto locali**, in quanto non necessari (il percorso hotel-scuola-hotel a Malta è breve e comporta comodi spostamenti a piedi);
- **visite** culturali o attività **non previste** dal programma della scuola estera.

Poiché il progetto FSW viene **cofinanziato dall'Unione Europea** e che tali finanziamenti non sono sufficienti a coprire i costi di realizzazione del progetto, di una **parte delle spese di mobilità** si farà carico l'Istituto Coordinatore di consorzio, Liceo Brocchi, Ente Beneficiario del finanziamento.

Procedura di candidatura

Può partecipare alla selezione il personale amministrativo e docente in possesso dei seguenti **requisiti** (vedasi anche **Scheda di candidatura** allegata, da presentare unitamente al resto della documentazione):

1. Rapporto contrattuale stabile con la scuola (contratto a TI e titolarità di servizio nelle scuole di invio);
2. Competenze in lingua inglese almeno di livello A2 QCER, coerenti con il Syllabus offerto dalla scuola estera erogatrice del servizio (vedasi **Programma del corso allegato** al Bando)
3. Competenze digitali / informatiche di base

Il candidato

- si dichiara disponibile ad utilizzare secondo le proprie mansioni o eventuali incarichi di collaborazione con l'Amministrazione quanto acquisito con la formazione all'estero;
- si impegna a collaborare nelle azioni disseminative previste, inclusa la preparazione di un prodotto, anche collettivo, da caricare sulla Piattaforma dei risultati Erasmus (vedasi scheda accettazione borsa).

Per partecipare alla selezione il candidato deve seguire la seguente procedura:

- compilare il **Modulo Google** relativo ai dati personali collegandosi al seguente link:
<https://forms.gle/pn5j8F3bufnuexpPA>
- compilare la **Scheda di candidatura** allegata al Bando
- inviare la scansione firmata di una **Lettera motivazionale** in lingua italiana, redatta digitalmente in formato word e stampata in PDF
- allegare alla lettera il proprio Curriculum **CV modello Europass**
- presentare gli **Attestati** o le eventuali (auto)**dichiarazioni** relativi a corsi specifici o titoli culturali utili all'attribuzione dei punteggi

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipec04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6





LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



- inviare la scansione a colori del **documento di identità** valido per l'espatrio (verificare scadenza)
- inviare la scansione a colori fronte e retro della **tessera sanitaria** TEAM (verificare scadenza)

La documentazione indicata deve pervenire

entro le ore 12,00 del 18 dicembre 2024

al seguente indirizzo mail:

vipc04000x@istruzione.it

a mezzo

cartella zippata PEO (posta elettronica ordinaria)

contenente le **scansioni separate dei file richiesti** e riportante **nominativo del candidato, nome dell'istituto di invio e dicitura del progetto** secondo il seguente ordine:

Cognome – Nome – Nome dell'Istituto - candidatura FWS 2024_ERASMUS VET STAFF

L'Istituto non si assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione scolastica. Non saranno accettate candidature e documentazioni o inviate con altro mezzo non specificato dal presente Bando o pervenute dopo la scadenza indicata.

Criteria di selezione

La selezione avverrà a cura di una commissione appositamente costituita presso ciascun Istituto. Ogni Istituto pubblicherà la propria graduatoria e invierà i nominativi dei primi due candidati all'Istituto promotore, Liceo Brocchi. Successivamente il Liceo Brocchi, dopo l'assegnazione delle prime 4 borse in ragione di 1 (una) per Istituto del consorzio, esaminerà le restanti 4 individuando il quinto e il sesto titolare di borsa accertandosi del possesso dei requisiti di cui al precedente articolo *Procedura di candidatura*, e rispettando il seguente ordine di **priorità**:

- personale amministrativo con priorità a chi non ha mai preso parte a progetti di mobilità Erasmus+;
- docenti con incarichi di collaborazione con la dirigenza con priorità a chi non ha mai preso parte ai progetti di mobilità Erasmus+;
- docenti con incarichi di tipo organizzativo o di coordinamento con priorità a chi non ha mai preso parte ai progetti di mobilità Erasmus+.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base della **lettera motivazionale, del curriculum vitae e dei titoli professionali o culturali presentati**.

I titoli professionali o culturali verranno valutati come segue:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado	5 pti
Diploma di laurea triennale	5 pt
Diploma di laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento	5 pt
Anzianità di servizio presso l'Istituto (specificare il n° di anni, anche non continuativi) n° anni _____	1 pt per ogni anno di servizio effettivamente svolto (max 5 pt)
Partecipazione alla gestione amministrativa e organizzativa di bandi europei, PON, PNSD, PNRR, MOVE (specificare quali) _____	1 punti ad incarico (max 5 pt)

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipc04000x@pec.istruzione.it – www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6





LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

Altri incarichi su Progetti Nazionali (specificare quali) _____	1 punti ad incarico (max 5 pt)
Incarichi organizzativi e di coordinamento presso il proprio Istituto (specificare quali) _____	5 punti ad incarico (max 10 pt)
TITOLI CULTURALI	
Competenze linguistiche di livello A2 autodichiarato	2 pt
Certificazione linguistica lingua inglese A2	4 pt
Corsi di formazione di potenziamento delle competenze linguistiche svolti presso l'Istituto o altri Istituti	2 pt (max 2 punti)
Competenze informatiche di base autodichiarate	2 pt
Competenze informatiche di base certificate	4 pt

In caso di parità sarà favorito il candidato anagraficamente più giovane.

Ricorsi

Eventuali ricorsi al Dirigente Scolastico sono ammessi entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Cauzione, ritiro, penalità

Il candidato selezionato dovrà sottoscrivere l'accettazione della borsa e i contratti Erasmus.

In caso di ritiro **non dovuto** a riconosciute cause di forza maggiore, il partecipante deve farsi carico delle seguenti penalità:

- in caso di **ritiro dopo l'effettuazione delle spese organizzative** (per i biglietti di viaggio, del corso e dell'eventuale alloggio, di organizzazione) senza possibile sostituzione da parte di un nuovo docente: il partecipante che si ritira dovrà restituire l'intero importo delle spese.
- in caso di **subentro di un nuovo partecipante**: al docente che si ritira sarà imputata la spesa per il cambio nome sul biglietto, o acquisto di un nuovo biglietto (se più conveniente del cambio nome).

Al rientro, il partecipante è tenuto alla compilazione del questionario previsto dal Programma Erasmus sulla piattaforma Beneficiary Module: l'**omissione di tale obbligo** comporta l'annullamento del finanziamento da parte della CE e la conseguente richiesta al partecipante di rifondere l'intero importo della borsa.

Assicurazione

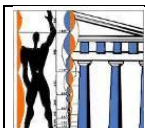
Ogni partecipante è tenuto a verificare, presso il proprio Istituto di invio, che la **copertura assicurativa scolastica** sia attiva e valida per tutta la durata del progetto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipec04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6





LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BROCCHI"

Classico – Classico quadriennale - Linguistico
Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate– Scientifico opzione Scienze applicate quadriennale
Scienze Umane – Scienze Umane opzione Economico sociale



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca
fondato nel 1819

Note:

COFINANZIAMENTO (da ERASMUS+ GUIDA AL PROGRAMMA 2021- Commissione Europea)

Le sovvenzioni dell'UE inoltre rappresentano un incentivo alla realizzazione di progetti che non sarebbero fattibili senza il sostegno finanziario dell'UE e si basano sul principio del cofinanziamento.

Il cofinanziamento prevede che la sovvenzione dell'UE non finanzi interamente i costi del progetto, che deve essere finanziato mediante fonti di cofinanziamento diverse dalla sovvenzione dell'UE (ad esempio risorse proprie del beneficiario, reddito generato dall'azione, contributi finanziari di terzi).

CALL FOR ACCREDITATION – EAC/A02/2020 - RULES OF APPLICATION

ANNEX I – ERASMUS QUALITY STANDARDS

Contributions paid by participants: as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.

Per informazioni:

Liceo G. B. Brocchi	Ref. Erasmus ⁺	Prof.ssa Stefania Giacobbo	stefania.giacobbo@liceobrocchi.vi.it
Liceo G. B. Brocchi	Segreteria	Cosetta Sasso	cosetta.sasso@liceobrocchi.vi.it
Liceo Da Ponte	Ref. Erasmus ⁺	Prof.ssa Silvia Alessi	silvia.alessi@liceodaponte.edu.it
Liceo De Fabris	Ref. Erasmus ⁺	Prof.ssa Elena Carraturo	elena.carraturo@liceodefabis.edu.it
IIS G. A. Remondini	Ref. Erasmus ⁺	Prof.ssa Anna Tassarolo	anna.tassarolo@remondini.net

Viale XI Febbraio, 53 – 36061 Bassano del Grappa (VI) - Tel.: 0424 524375
e-mail: segreteria@liceobrocchi.vi.it – vipec04000x@pec.istruzione.it - www.liceobrocchi.vi.it –
Cod. Fisc.: 82002770244 - VIPC04000X – Cod. fatturazione elettronica UF72G6

